

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ НСО «СТФК»

С.А. Лысенко
2026г.



План
Штаба воспитательной работы
на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Направление деятельности, основные	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Утверждение плана работы ШВР на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Председатель ШВР
2.	Обновление банка данных, составление социальных паспортов учебных групп, социального паспорта Колледжа	Сентябрь	Председатель ШВР
3.	Отчет о профилактической работе с обучающимися	Декабрь Май	Члены ШВР
4.	Выявление обучающихся, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	В течение года	педагог-психолог
5.	Сверка списков, обучающихся, состоящих на учете в КДН и ОПДН.	Раз в квартал	Педагог-психолог
6.	Ежеквартальный отчет по профилактике правонарушений	Ноябрь Январь Апрель Июнь	Члены ШВР
7.	Анализ проведенных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы Колледжа	Июнь	Председатель ШВР
8.	Анализ деятельности ШВР за 2026-2027 учебный год	Июнь	Председатель ШВР
Организационно-методическая работа			
9.	Заседание Штаба воспитательной работы	Один раз в квартал	Члены ШВР
10.	Проведение мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы Колледжа	В течение года	Заместитель директора по УВР, Кураторы учебных групп

11.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Члены ШВР Кураторы учебных групп
12.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Члены ШВР Кураторы учебных групп
13.	Работа по социально-психологической профилактике с педагогами	В течении года	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог

Информационная деятельность

14.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	В течение года	Члены ШВР
15.	Размещение информации для родителей и обучающихся на информационных стендах и на сайте Колледжа	В течение года	Члены ШВР
16.	Выпуск тематических • буклетов; • листовок; • виртуальных плакатов; • презентаций; • памяток	В течение года	Члены ШВР
17.	Работа со службами и ведомствами Постановка и снятие с учёта	В течение года	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог
18.	Беседы с • врачом-наркологом • представителями наркоконтроля • врачом-гинекологом • представителями прокуратуры	В течение года	Члены ШВР
19.	Проведение мероприятий в рамках месячников ОМВД России	В течение года	Члены ШВР Кураторы учебных групп

Работа с родителями

20.	Проведение родительских собраний	Сентябрь Май	Члены ШВР Кураторы учебных групп
-----	----------------------------------	-----------------	-------------------------------------

21.	Информирование родителей о нормах, закрепленных в законодательстве РФ касающихся защиты прав и интересов детей	В течении года	Члены ШВР Кураторы учебных групп
-----	--	----------------	-------------------------------------

Заместитель директора по УВР

Е.А. Бурмакина