

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области
«Сибирский геофизический колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании
совета колледжа
Протокол № 1
от «26» 08 2025 г.



РАССМОТРЕНО
на заседании
студенческого совета
Протокол №
от «28» 08 2025 г.

**Положение
о штате воспитательной работы в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении Новосибирской
области «Сибирский геофизический колледж»
(ГБПОУ НСО «СГФК»)**

Новосибирск, 2025

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность штаба воспитательной работы (далее Штаб ВР).
- 1.2. Штаб ВР проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в колледже и содействует охране их прав.
- 1.3. Штаб ВР создается для проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений обучающихся, обеспечения межведомственного взаимодействия.
- 1.4. Штаб ВР в своей деятельности руководствуется в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании Российской Федерации, Уставом Колледжа, Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, нормативно-правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность детских общественных организаций в учреждениях образования.
- 1.5. Общее руководство Штаба ВР осуществляет заместитель директора по учебно - воспитательной работе.
- 1.6. Координацию работы Штаба ВР осуществляет Советник по воспитательной работе.
- 1.7. Члены Штаба ВР назначаются приказом директора образовательного учреждения из числа педагогов колледжа.

2. Основные задачи

- 2.1. Разработка плана работы штаба воспитательной работы.
- 2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации воспитательного процесса в образовательном учреждении.
- 2.3. Организация занятости обучающихся во внеурочное время, вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, социокультурных центров, детских общественных объединений.
- 2.4. Обеспечение взаимодействия образовательного учреждения и служб системы профилактики в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также защите их прав.
- 2.5. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.
- 2.6. Оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями профилактики, культуры и спорта для расширения воспитательной среды, и организации досуга обучающихся.
- 2.7. Проведение анализа воспитательной, в том числе и профилактической работы.

3. Функции Штаба воспитательной работы

- 3.1. Штаб воспитательной работы осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции;
- 3.2. организует выполнение решений администрации образовательного учреждения;

- 3.3. принимает участие в обсуждении перспективного плана развития образовательного учреждения;
- 3.4. председатель штаба совместно с руководителем учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родителями (законными представителями), интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- 3.5. утверждает правила внутреннего распорядка образовательного учреждения и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
- 3.6. изучает состояние правопорядка на территории образовательного учреждения, разрабатывает предложения по вопросам обеспечения порядка и профилактики правонарушений на территории образовательного учреждения;
- 3.7. участвует в пропаганде правовых знаний среди учащихся и родителей образовательного учреждения;
- 3.8. участвует в пропаганде здорового образа жизни и профилактики вредных привычек;
- 3.9. проводит мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 3.10. информирует педагогический коллектив о результатах деятельности штаба воспитательной работы.

4. Организация деятельности Штаба ВР

- заседания Штаба ВР проводятся 1 раз в квартал (содержание заседаний – планирование, оценка деятельности структурных подразделений, отчеты членов Штаба ВР о проделанной работе, анализ результатов и т.д.);
- 1 раз в полугодие анализируется эффективность работы Штаба ВР;
- систематически информируется педагогический коллектив, родительская общественность о ходе и результатах воспитательной работы, в том числе и профилактической в образовательном учреждении.

5. Права и ответственность Штаба воспитательной работы

Штаб воспитательной работы *имеет следующие права:*

- член Штаба воспитательной работы может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося социально-профилактической деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Штаба;
- предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения и т.д.;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о профилактической деятельности кураторов учебных групп и мастеров производственного обучения, психолого-педагогической службы образовательного учреждения, других органов самоуправления образовательного учреждения;
- организовывать и проводить воспитательные мероприятия профилактического характера для обучающихся;

- совместно с руководителем образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о профилактической деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

Штаб воспитательной работы **несет ответственность за:**

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании, прав и интересов несовершеннолетних в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;

1. Основные направления работы

- создание целостной системы воспитания образовательного учреждения;
- определение приоритетов воспитательной работы;
- организация досуга обучающихся (проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, спортивных соревнований, конкурсов);
- развитие системы дополнительного образования в колледже;
- организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время;
- индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия);
- участие в работе штаба воспитательной работы;
- участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних;
- проведение рейдов по изучению занятости обучающихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха;
- совместно со специалистами служб системы профилактики проведение лекций, бесед, кураторских часов, родительских собраний;
- обеспечить сопровождение несовершеннолетних при возникновении ЧС;
- оформление и обновление информационных стендов, выпуск информационных буклетов, листовок, виртуальных плакатов.

7. Документация и отчётность Штаба ВР

- годовой планы работы, утвержденные директором образовательного учреждения;
- план работы Советника по воспитательной работе взаимодействия с детскими общественными объединениями;
- протоколы заседаний Штаба ВР (электронный вариант);
- социальный паспорт колледжа;
- картотека обучающихся, состоящих на профилактических учетах;
- картотека семей, состоящих на профилактических учетах;
- отчетность по занятости обучающихся образовательного учреждения;

8. Делопроизводство

8.1. Ежегодные планы работы штаба Воспитательной работы, отчеты о его деятельности.

8.2. Протоколы заседаний штаба воспитательной работы, оформляются секретарем и хранятся в его канцелярии.

УТВЕРЖДАЮ

С.А. Лысенко

«__» _____ 2026 г.

СОСТАВ
Штаба воспитательной работы ГБПОУ НСО
«Сибирский геофизический колледж»

№	ФИО	Должность	Направление деятельности
1.	Лысенко Сергей Алексеевич	Директор	Ревизор первичного отделения Организации
2.	Бурмакина Елена Александровна	Заместитель директора по УВР, председатель Штаба ВР	Общее руководство Штабом ВР - планирование, организация и контроль за организацией воспитательной и профилактической работы, общесистемных мероприятий в колледже; - анализ и оценка результативности Штаба ВР.
3.	Гуляевская Татьяна Сергеевна	Ответственный секретарь Штаба воспитательной работы, куратор	- информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса в колледже; - коррекционная работа с обучающимися; - ведение документации Штаба ВР.
4.	Рыманов Дмитрий Михайлович	Заведующий практикой	Координация и анализ деятельности методического объединения педагогов дополнительного образования: - программно-методическое обеспечение образовательного процесса; - определение форм и методов организации образовательного процесса. - повышение профессионального мастерства педагогов дополнительного образования. - обобщение и распространение положительного опыта работы педагогов дополнительного образования.
5.	Леонтьев Игорь Геннадьевич	Руководитель военно-патриотического клуба	- оказание помощи кураторам учебных групп и мастерам производственного обучения в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы; - оказание содействия в проведении кураторских часов, мероприятий колледжа; - организация участия обучающихся в соревнованиях, конкурсах, научно-практических конференциях, проектах патриотического популяризации, проектах социально – культурных и т.д.; - информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса колледже среди обучающихся, родителей (законных представителей);
6.	Коротаяева Надежда Викторовна	Методист	- оказание помощи кураторам учебных групп и мастерам производственного обучения в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы; - изучение и обобщение инновационного опыта работы; - программно-методическое обеспечение образовательного процесса; - определение форм и методов организации образовательного процесса; - повышение профессионального мастерства педагогических работников.
7.	Бунина Елена Валерьевна	Педагог - психолог	- координация и анализ деятельности кураторов учебных групп и мастеров производственного обучения по организации воспитательной работы, социально-значимых дел, занятости обучающихся; - оказание помощи кураторам учебных групп и мастерам производственного обучения в совершенствовании форм и

			методов организации воспитательной работы; - изучение и обобщение передового опыта работы кураторов учебных групп и мастеров производственного обучения, анализ деятельности; - социально - психологическая работа с обучающимися; - социально – профилактическая работа с обучающимися.
--	--	--	---