

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ НСО
«Сибирский геофизический колледж»
от 28.01.2026 № 157



Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся из семей принимающих
(принимавших) в специальной военной операции в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области
«Сибирский геофизический колледж»

1. Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Сибирский геофизический колледж» (далее — Порядок, Колледж) разработан в соответствии с государственной программой Новосибирской области «Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области № 576-п от 31.12.2014 (ред. от 17.11.2025), законом Новосибирской области от 05.07.2013 № 361-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 13.07.2015 № 253-п «О социальной поддержке отдельных категорий обучающихся образовательных организаций на территории Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2018 № 24-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 13.07.2015 № 253-п», постановлением Правительства Новосибирской области от 27.12.2023 № 660-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 13.07.2015 № 253-п», постановлением Правительства Новосибирской области от 03.03.2026 № 82-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 13.07.2015 № 253-п», постановлением Правительства Новосибирской области от 13.07.2015 г. № 251-п «Об обеспечении питанием на льготных условиях детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Новосибирской области и в государственных профессиональных образовательных организациях Новосибирской области, подведомственных министерству образования, науки и инновационной политики Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 27.12.2023 № 659-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 13.07.2015 № 251-п», постановлением Правительства 3 Новосибирской области от 06.08.2024 № 365-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 13.07.2015 № 251-п», постановлением Правительства Новосибирской области от 13.05.2025 № 221-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 13.07.2015 № 251-п», постановлением Правительства Новосибирской области от 02.02.2026 № 31-п

«О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 13.07.2015 № 251-п», указ президент РФ «о единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах РФ» от 15.06.2026 № 327.

Порядок регламентирует обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, бесплатным питанием детей из малоимущих семей (далее – бесплатное питание), обучающихся в Колледже по очной форме обучения.

2. Питание на льготных условиях предоставляется обучающимся, у которых один из родителей (законных представителей) является участником специальной военной операции.

3. Обучающиеся обеспечиваются питанием на льготных условиях в течение учебного года, за исключением каникул, в дни фактического посещения учебных занятий.

4. Питание на льготных условиях предоставляется за счет субсидий из областного бюджета Новосибирской области из расчета 90,70 рубля на одного обучающегося в день.

5. Питание на льготных условиях обучающимся предоставляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося об обеспечении питанием на льготных условиях (далее – заявление). К заявлению прилагаются следующие документы:

5.1 Для категории, принимающий участие в специальной военной операции документы, подтверждающие участие родителя (законного представителя) в специальной военной операции. Указанные документы представляются заявителем ежегодно.

5.2 Для категории, погибший при исполнении воинского долга в зоне специальной военной операции – свидетельство о смерти и справка из воинской части, подтверждающая факт гибели при исполнении воинского долга в зоне специальной военной операции.

5.3 заявление обучающегося, и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об обеспечении бесплатным питанием (Приложение 1);

6. Представленные документы не должны содержать подчисток, приписок, повреждений, зачеркнутых слов и иных исправлений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

7. Пакет документов, необходимых для подтверждения статуса обеспечения бесплатным питанием, сдается заместителю директора по УВР, ответственному лицу за организацию бесплатного питания.

8. Ответственное лицо за организацию бесплатного питания обучающихся:

8.1. осуществляет сбор полного пакета документов обучающегося на бесплатное питание, включая заявления обучающегося и, (или) его родителей (законных представителей). Факт приема полного пакета документов на бесплатное питание регистрируется в специальном журнале регистрации (Приложение 2);

8.2. несет ответственность за полноту пакета документов, необходимых для подтверждения статуса обучающегося, достоверность и актуальность содержащихся в них данных;

8.3. формирует списки обучающихся на бесплатное питание (Приложение 3);

8.4. изготавливает и выдает ежемесячные талоны на бесплатное

питание

(Приложение 4) с регистрацией их выдачи в специальной ведомости (Приложение 5);

9. Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющих право на бесплатное питание или питание на льготных условиях, питание предоставляется по одному из оснований по выбору родителя (законного представителя) обучающегося.

10. Решение о предоставлении питания на льготных условиях обучающимся оформляется приказом руководителя колледжа о предоставлении питания на льготных условиях в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

11. Питание предоставляется со дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении питания на льготных условиях.

12. Предоставление питания на льготных условиях обучающемуся прекращается в случаях:

- отчисления обучающегося из колледжа;
- поступления заявления от родителя (законного представителя) обучающегося об отказе от предоставления питания на льготных условиях.

13. Приказ руководителя колледжа о прекращении предоставления питания на льготных условиях обучающемуся издается не позднее чем на следующий рабочий день после выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 12. Порядка.

Приложение 1
Директору ГБПОУ «СГФК»
С.А. Лысенко

(ФИО родителя, законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу обеспечить меня на льготное питание с _____ по
_____, «_____» _____ года рождения, студента _____
курса _____ группы, Справку подтверждающей статус (малоимущей,
член семьи участника СВО) семьи прилагаю.

Согласовано _____ Е.А. Бурмакина

Приложение 1
Директору ГБПОУ «СГФК»
С.А. Лысенко

(ФИО родителя, законного представителя)

Заявление

Прошу назначить моего ребенка _____

«____» _____ года рождения, студента _____
курса _____ группы, на льготное питание с _____ по
_____. Справку подтверждающей статус (малоимущей, член семьи
участника СВО) семьи прилагаю.

Согласовано _____ Е.А. Бурмакина

ЖУРНАЛ
регистрации справок, постановлений

№ п/п	ФИО	Дата	Документ	Приказ	Подпись
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

СПИСОК
обучающихся на бесплатное питание

№ п/п	ФИО студента	Курс	Группа	Возраст	Период выплат
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

В электронном виде

ОБРАЗЕЦ ТАЛОНА
на бесплатное питание

Талон на бесплатное питание	
«__» _____ 202__ г.	
Группа _____	ФИО _____
	М.П. _____
Ответственное лицо за организацию питания _____ / _____	

Ведомость
на выдачу талонов на обеспечение горячим двухразовым питанием

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Номер курса	Стоимость дня (руб.)	Количес тво дней	Общая стоимость (руб.)	Подпись о получении талонов
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							

